

Na temelju članka 32. stavak 6. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu u Rijeci (od 25. srpnja 2023. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu u Rijeci, od 23. travnja 2024. godine) i članka 11. Statuta Učiteljskog fakulteta u Rijeci, od 17. travnja 2023. godine, Fakultetsko vijeće donijelo je

## P R A V I L N I K O DIPLOMSKOM RADU

### Predmet normiranja

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje odabir mentora, predmeta i teme diplomskog rada, izrada i opremanje diplomskog rada, ocjena rada, prijava obrane i postupak obrane diplomskog rada na Sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom Učiteljskom studiju i na Sveučilišnom diplomskom studiju Rani i predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: diplomski studij) na Učiteljskom fakultetu u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Izrazi koji u ovom Pravilniku imaju rodno značenje koriste se poštujući načela rodno neutralnog jezika te vodeći računa o jasnoći odredaba. Smatra se da se svi jezični oblici u ovom Pravilniku odnose na sve osobe, neovisno o njihovom rodnom identitetu.

### Završetak diplomskog studija

#### Članak 2.

Diplomski studij završava polaganjem svih ispita te izradom i obranom diplomskog rada.

#### Članak 3.

Izradom i obranom diplomskog rada, student, nakon položenih ispita i izvršenih drugih obaveza tijekom studija, treba pokazati sposobnost primjene teorijskih i praktičnih znanja stečenih tijekom studija, sposobnost primjene znanstvenih metoda u obradi teme, sposobnost samostalnog služenja aktualnom domaćom i stranom literaturom u pisanoj obradi teme te sposobnost samostalnog rješavanja složenih zadataka i problema u primarnom obrazovanju, odnosno ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

### Mentor za izradu diplomskog rada

#### Članak 4.

Mentor za izradu diplomskog rada (u daljnjem tekstu: mentor) može biti nastavnik Fakulteta zaposlen na znanstveno-nastavnom radnom mjestu ili nastavnom radnom mjestu.

Mentor može biti i vanjski suradnik Fakulteta izabran u naslovnog nastavnika koji ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto.

Popis potencijalnih mentora za svaku akademsku godinu utvrđuju stručna vijeća za nastavu.

Student se prijavljuje potencijalnom mentoru u semestru koji prethodi semestru u kojemu upisuje diplomski rad. Student mora imati mentora do upisa semestra u kojemu upisuje diplomski rad. U protivnom, mentora će studentu imenovati voditelj odgovarajućeg stručnog vijeća za nastavu, vodeći računa o predloženom području diplomskog rada studenta.

### Tema diplomskog rada

#### Članak 5.

Predmet iz kojega je tema diplomskog rada, naslov teme diplomskog rada, kao i opis teme diplomskog rada definira mentor.

Stručna vijeća za nastavu utvrđuju listu predmeta iz kojih se može dodijeliti tema diplomskog rada.

S obzirom na broj studenata za koje se procijeni da će po prvi puta upisati diplomski rad, prodekan nadležan za nastavu za svaku akademsku godinu prema vrsti studija utvrđuje broj tema i kandidata po mentoru.

Teme diplomskih radova za svaku akademsku godinu odobravaju stručna vijeća za nastavu.

Student može birati temu tek nakon što je odobrena na stručnom vijeću za nastavu.

Student bira temu iz skupa ponuđenih tema, u dogovoru s potencijalnim mentorom.

#### Članak 6.

Naslov teme diplomskog rada zadaje se na hrvatskom i engleskom jeziku.

Diplomski rad piše se i brani na hrvatskom jeziku.

Na temelju zahtjeva kandidata i uz suglasnost mentora, stručno vijeće za nastavu odobrava izradu diplomskog rada na engleskom jeziku. U tom se slučaju diplomski rad piše se i brani na engleskom jeziku.

#### Promjena mentora/teme diplomskog rada

#### Članak 7.

Student može jedanput promijeniti mentora/temu diplomskog rada.

Uz zahtjev za promjenu mentora, obavezno se prilažu pisane suglasnosti prethodnog i novog mentora, naslov i opis nove teme s naznakom predmeta iz kojega je tema diplomskog rada.

Novi mentor/tema moraju biti na popisu potencijalnih mentora, odnosno odobrenih tema diplomskih radova.

Zahtjev odobrava stručno vijeće za nastavu.

Student kojemu je odobren zahtjev za promjenu mentora/teme, dužan je u sljedećem semestru ponovno upisati diplomski rad.

#### Članak 8.

U slučaju dulje spriječenosti mentora, stručno vijeće za nastavu, na zahtjev studenta, imenovat će novog mentora bez promjene teme diplomskog rada.

Ako zbog promjene mentora student ne uspije diplomirati u semestru u kojemu je upisao diplomski rad, ponovni upis diplomskog rada ne uračunava se u ukupno trajanje studija.

#### Izrada nacrtu diplomskog rada

#### Članak 9.

Prije početka tekstualne razrade diplomskog rada student izrađuje nacrt diplomskog rada kojeg odobrava mentor.

Nacrt sadrži razloge odabira teme, razradu sadržaja po poglavljima i potpoglavljima, metodologiju i ciljeve rada.

#### Izrada diplomskog rada

#### Članak 10.

Student je dužan izraditi diplomski rad samostalno.

Diplomski rad izrađuje se prema uputama koje se objavljuju na mrežnim stranicama Fakulteta.

O tijeku izrade diplomskog rada student redovito izvještava mentora ili suradnika kojega odredi mentor.

Mentor je dužan pratiti rad studenta, savjetovati ga i usmjeravati na ispravnu primjenu znanstvenih metoda u izradi diplomskog rada, ispravno služenje literaturom te pisanje rada u skladu s uputama.

#### Ocjena diplomskog rada

##### Članak 11.

Diplomski rad u konceptu sa svim pripadajućim dijelovima predaje se mentoru radi ocjene sukladno rokovima određenim akademskim kalendarom.

##### Članak 12.

Student koji nije predao diplomski rad sukladno rokovima određenim akademskim kalendarom ili čiji je diplomski rad mentor ocijenio negativnom ocjenom, dužan je u sljedećem semestru ponovo upisati diplomski rad.

#### Predaja i obrana diplomskog rada

##### Članak 13.

Rokovi za predaju i obranu diplomskih radova utvrđuju se akademskim kalendarom kojeg za svaku akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće.

##### Članak 14.

Student ima pravo pristupiti obrani diplomskog rada:

- ako mu je diplomski rad ocijenjen pozitivno,
- ako je izvršio provjeru izvornosti diplomskog rada,
- ako je položio sve ispite i
- ako je izvršio druge obveze na studiju iz kojih se stječu ECTS bodovi.

Mentor je dužan dostaviti potpisani dokaz o provjeri izvornosti diplomskog rada.

Uz prijavu obrane diplomskog rada, student je obavezan dostaviti Uredu za studente obaveznu dokumentaciju, sukladno uputama objavljenim na mrežnim stranicama Fakulteta.

Student je dužan samostalno arhivirati obranjeni diplomski rad u Digitalne akademske arhive i repozitorije (DABAR).

##### Članak 15.

Diplomski rad brani se pred povjerenstvom za obranu diplomskog rada (u daljnjem tekstu: povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje mentor, vodeći računa o temi diplomskog rada.

Povjerenstvo ima tri člana. Mentor ne može biti predsjednik povjerenstva.

Članovi povjerenstva mogu biti nastavnici Fakulteta zaposleni na znanstveno-nastavnim radnim mjestima ili nastavnom radnom mjestu višeg predavača.

Član povjerenstva može biti i vanjski suradnik Fakulteta izabran u naslovnog nastavnika koji ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto.

##### Članak 16.

Član povjerenstva ima pravo dati primjedbe na kvalitetu i sadržaj rada.

Pisane primjedbe dostavljaju se mentoru najkasnije pet dana prije utvrđenog termina obrane diplomskog rada.

Ako mentor ocijeni da su primjedbe opravdane i da se ne mogu otkloniti do termina obrane, naložit će studentu da izvrši odgovarajuće ispravke diplomskog rada i izvijestiti Ured za studente o odgodu termina obrane diplomskog rada.

Mentor je dužan uvažiti primjedbe koje se odnose na očigledno nepridržavanje uputa za izradu diplomskog rada, a u protivnom odgodu termina obrane diplomskog rada naložit će voditelj stručnog vijeća za nastavu.

Ako mentor ne prihvati primjedbe koje se odnose na sadržaj diplomskog rada, postupak obrane nastavlja se u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

#### Članak 17.

Obrana diplomskog rada je javna.

Obrana diplomskog rada sastoji se od usmenog prikaza problematike i rezultata diplomskog rada i provjere znanja iz područja diplomskog rada u trajanju od najviše 45 minuta.

Pod provjerom znanja smatraju se odgovori na pitanja u vezi s diplomskim radom koja kandidatu postavljaju članovi povjerenstva.

Svaki član povjerenstva ima pravo kandidatu postaviti najviše tri pitanja.

O obrani diplomskog rada vodi se zapisnik.

#### Članak 18.

Članovi povjerenstva odmah nakon održane obrane diplomskog rada posebno ocjenjuju rad i posebno obranu prema nacionalnoj skali ocjenjivanja.

Konačna ocjena utvrđuje se tako da se ocjeni rada pribroji ocjena obrane i ukupni rezultat podijeli s dva.

Konačna ocjena ne može biti pozitivna ako su dva člana povjerenstva ocijenila obranu diplomskog rada negativno. U tom slučaju student je dužan ponovno upisati diplomski rad.

#### Članak 19.

Upis diplomskog rada po treći put odobrava Fakultetsko vijeće na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva studenta i pribavljenog mišljenja mentora.

Student koji ne obrani diplomski rad, upisan po treći put, gubi pravo završetka studija.

#### Članak 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu, od 16. srpnja 2009. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu, od 18. rujna 2013. godine.

#### Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od 1. listopada 2024. godine.

KLASA: 602-01/24-01/11  
URBROJ: 2170-1-38-05-24-11  
Rijeka, 17. srpnja 2024.

Dekan,

izv. prof. dr. sc. Darko Lončarić